Styrelsemöte Norrköpings lärarsektion 2017-01-11

Närvarande: Kristina Larsdotter, Becka Lexen, Josefin Albinsson, Oskar Alshorn, Sarah Andersson, Matilda Samuelsson, Josefine “BOSSE” Bohman, Ellinor Turfors, Maria Hellström, Åsa Larsdotter Henlöv och Astrid Edstrand(kom 18:08).

1. Mötet öppnas 17:14
2. Val av mötesordförande Åsa Larsdotter Henlöv
3. Val av sekreterare Ellinor Turfors
4. Val av justerare Maria Hellström
5. Föregående protokoll

 Finns ej, första mötet för styrelsen 2017

1. Rundan
	1. Förväntningar på året
	2. Har vi koll på våra poster
	Kristina kommer ej sitta som vice ordförande i styrelsen 2017.
	Oskar hälsar att LÄRsex är taggade på nytt år, och känner att de har ny energi inför året.
	Bosse, saknar sammanställningar och lösenord för tillgång till konton. Mailadresser, akut!
	Maria, kliver in som Vice Ordförande, tillförordnande tills vidare och Sekreterare.
	3. Frågor
	4. Gruppkontrakt
	Röstar för. Nya punkter tillkommer, påskrivning nästa vecka.
2. “Poster” som måste fyllas: klädansvarig, logistikansvarig, inköp
Klädansvarig/Inköp - Kristina Larsdotter
Logistikansvarig - Becka Lexen
Grön Sektion - delar på den tills vidare. Ha med återkommande i dagordningen tills tillsatt.
3. Flytt av förråd?
Våningsplanet där NLSeks förråd är kommer att hyras ut, så förrådet flyttas. Förslag på nya ställen, eventuellt samma våning som sektionsrummet.
4. Enskilda samtal
Åsa vill ha enskilda samtal, för att lära känna medlemmar och få övergrepp på posterna.
5. Utskott
Öka samarbetet med utskottet, fasta mötestider med utskottet. Gemensam dagordning och lär känna varandra. Samma förening, samma värderingar. Förslag på möten 2 gånger/termin. Delta på varandras evenemang. Möten med gemensamma poster.
6. SU-projektet
Styrelseutvecklande projekt, istället för AMO/UB-projekt. Näringslivsutskott, huvudfokus lärarnas dag och kommunfokus. Ansökningsperiod i samband med Lärarnas Dag
7. Lärarnas Dag
7/4- 2017.
8. Examensceremoni
21/1-17. Flygeln för FSK. NLSek bidrar med pengar för lokalhyra.
Hjälper till att visa vägen till garderoben. Delar ut diplom och ros/present.
På plats klockan 11:00.
Josefin, Åsa, Matilda, Bosse, Maria, Ellinor, Sarah, Oskar, Kristina.
Kristina ansvarar för inköp av blommor, 70 st.
9. Tygkassar
Sälja lärarnas dag.
10. Anslagstavlan i Bomull
Tänk ut en plan, Josefin ansvarig.
11. Profilkläder
Har kvar samma. Provar med kemtvätt.
12. Övriga frågor
Mötesdag, onsdagar 17:15. Flyttar till Bomull.
13. Nästa möte 25/1 2017.
14. Mötet avslutas 19:00

##

##

##

##

##

##

##

## Dagordning 2017-01-11

* Rundan - förväntningar på året
	+ Har vi koll på våra poster
	+ Frågor
	+ Gruppkontrakt
* “Poster” som måste fyllas: klädansvarig, logistikansvarig, inköp
	+ Flytt av förråd?
* Enskilda samtal
* Utskott
* SU-projektet
* Lärarnas Dag
* Examensceremoni
* Tygkassar
* Anslagstavlan i Bomull
* Profilkläder
* Nästa möte
* Övriga frågor